

Studie- og ordensregler for elever ved Espergærde Gymnasium og HF

Juni 2020

Formål

Formålet med studie- og ordensreglerne er at sikre de bedst mulige betingelser for undervisningen og for andre aktiviteter på Espergærde Gymnasium og HF (EG). De adfærdsregulerende regler er derfor tænkt som en beskyttelse af flertallet og som retningslinjer for de få, der savner viden om hensigtsmæssig adfærd i et gymnasiemiljø for unge. Reglerne er vedtaget på baggrund af Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1338 af 09/12/2019 om studie- og ordensregler m.v. på de gymnasiale uddannelser.

EG's administration af reglerne, herunder iværksættelse af sanktioner, skal opleves som retfærdig, og der skal altid være et rimeligt forhold mellem overtrædelse af reglerne og sanktionerne.

Studie- og ordensreglerne er udstedt af rektor efter høring i elevrådet, samarbejdsudvalget og bestyrelsen.

Det er alle elevers og forældres ansvar at orientere sig om det samlede regelsæt.

- Henrik B. Bæch, rektor

Gyldighed

EG's studie- og ordensregler gælder i udgangspunktet på EG i skoletiden og ved alle af EG arrangerede undervisningsaktiviteter på og uden for EG f.eks. ekskursioner, udvekslingsarrangementer og sprog- og studierejser som enten arrangeres af EG eller arrangeres af elever i samråd med EG.

Studie- og ordensreglerne gælder dog også uden for EG og uden for skoletiden i det omfang en adfærd har direkte indvirkning på EG's undervisningsmiljø.

Endelig gælder studie- og ordensreglerne også i forhold, der skønnes at vedrøre EG på internettet herunder de sociale medier.

Ordensregler

1. Adfærd

Eleverne har pligt til at følge EG's studie- og ordensregler og udvise en adfærd, der sikrer almene normer for god orden og samvær, der sikrer EG's værdier (faglighed, engagement og rummelighed) og der sikrer reglerens formål. Det betyder:

- a. at der skal udvises respekt over for andre i både tiltale og adfærd, og at mobning, trusler og vold (fysisk såvel som psykisk) ikke tolereres.
- b. at lyd- og billedoptagelser af andres private forhold samt videreformidling heraf ikke foretages uden samtykke.

- c. at EG's lokaler, arealer, faciliteter, undervisningsmaterialer og inventar skal behandles ordentligt og med omtanke.
- d. at undervisningsmaterialer i afsluttende fag afleveres på bogdepotet, når undervisningen er ophørt eller eksamen er overstået.
- e. at anvendelse af computer, tablet, mobiltelefon mm. samt internettet skal ske på en hensigtsmæssig måde og i undervisningstiden kun som et led i undervisningen efter lærerens godkendelse.
- f. at den enkelte elev skal efterkomme konkrete anvisninger fra ansatte om god adfærd på EG.

Ved overtrædelse af ovenstående kan en eller flere af sanktionerne nævnt i afsnit 8 iværksættes.

Derudover gælder:

- Manglende aflevering/misligholdelse af undervisningsmidler kan medføre erstatningsansvar. Dette gælder bøger, kitler i laboratorier og andre former for undervisningsmidler.
- Hvis en bog ved hjemkaldelse ikke afleveres i bogdepotet til den fastsatte frist, vil bogen blive hjemkaldt pr. brev. Hvis bogen herefter ikke afleveres til den nye frist, overdrages sagen til offentlig inddrivelse (via Skat).

2. Orden

Det er alle elevers pligt at medvirke til, at EG i undervisningstiden fremstår ren og ordentlig – det gælder både EG's indre og ydre områder. Den enkelte elev skal selv rydde op efter sig både i undervisningslokalerne, i fællesrummene og på udearealerne.

Ved overtrædelse af ovenstående kan en eller flere af sanktionerne nævnt i afsnit 8 iværksættes.

3. Tobak, e-cigaretter, snus, alkohol og andre rusmidler

På EG's område og ved alle arrangementer i EG- regi som f.eks. ekskursioner, hytteture og studieture er det forbudt at ryge (inkl. e-cigaretter) og anvende snus, ligesom det er forbudt at besidde, indtage eller være påvirket af enhver form for alkohol eller andre rusmidler.

Rektor kan dispensere for alkoholindtag til arrangementer såsom EG's fester, caféaftener, koncerter ol. I disse tilfælde må der kun udskænkes alkoholiske drikke med en alkoholprocent på max. 5 %. Ved EG's fødselsdagsfest og dimittendmiddagen er grænsen dog 15% svarende til alkoholprocenten i vin. Eleverne må ikke medbringe egne drikkevarer. Der dispenseres ikke for alkoholreglerne ved eksterne arrangementer, herunder sleep-out, ekskursioner og studierejser.

I forbindelse med EG's mistanke om at en elev er påvirket af alkohol eller euforiserende stoffer, kan EG bede eleven om at lade sig teste.

Ved overtrædelse af ovenstående kan en eller flere af sanktionerne nævnt i afsnit 8 iværksættes. Derudover gælder:

- a. Der gives ikke adgang til arrangementer for synligt påvirkede elever.
- b. Der udskænkes ikke alkohol til synligt påvirkede elever under arrangementer.

- c. Elever, der vurderes at være stærkt påvirkede, kan efter omstændighederne hjemsendes og kan blive udelukket fra deltagelse i en eller flere fremtidige fester/caféaftener efter rektors skøn.

4. Mad og drikke

Der må ikke spises i undervisningslokalerne i undervisningstiden. Der må ikke spises eller drikkes i lokalene i N-huset, edb-lokaler, musiklokalerne og ved brug af EG's computere.

Ved overtrædelse af ovenstående kan en eller flere af sanktionerne nævnt i afsnit 8 iværksættes.

Studieregler

Eleverne har pligt til at møde og deltage aktivt i al undervisning samt ved alle af EG arrangerede undervisningsaktiviteter. Eleverne har pligt til at aflevere alle skriftlige afleveringer, og disse skal være selvstændigt forfattet og udformede. Rektor kan tildele lovligt fravær i særlige tilfælde.

5. Studieaktivitet

Elevens pligt til studieaktivitet indebærer følgende:

- a. Eleverne skal orientere sig om lektier, skemaændringer mv. på EG's intranet, møde rettidigt og forberedt til undervisningen samt medbringe de nødvendige undervisningsmidler til undervisningen. Eleverne skal deltage aktivt i undervisningen, herunder indgå i en faglig dialog med øvrige elever og læreren.
- b. Eleverne skal deltage i anden forlagt undervisning, herunder selvstændigt arbejde og virtuel undervisning, der er planlagt som en del af undervisningen.
- c. Eleverne skal deltage i ekskursioner mv. med en deltagerbetaling, der alene vedrører forplejning og højst udgør 70 kr. pr. døgn pr. deltager.
- d. Eleverne skal deltage i terminsprøver, årsprøver, eksamener og lignende.
- e. Eleverne skal vælge valgfag til tiden. Valg af valgfag er bindende og kan kun undtagelsesvis ændres. Ansøgning med begrundelse for ønsket om ændring af valgfag skal være EG i hænde senest 5 hverdage efter skoleårets start.
- f. Alle skriftlige opgaver skal være lavet selvstændigt af eleven, skal være af et omfang der svarer til den afsatte elevtid og skal afleveres til tiden.
 - i. Hvis en elev ønsker udsættelse, skal der rettes henvendelse til læreren mundtligt eller pr. mail senest dagen før aflevering med begrundelse for ønsket om udsættelse. Der gives ikke automatisk udsættelse, kun hvis læreren skønner at elevens begrundelse er rimelig. Der gives kun én udsættelse i forbindelse med en opgave.
 - ii. EG accepterer ikke snyd i form af f.eks. ikke selvstændigt udførte afleveringer herunder afskrift/plagiering. Ved afskrift af kilder, herunder afskrift fra nettet, afskrift fra Google Translate og lignende uden nøjagtig kildeangivelse, vil opgaven ikke blive godkendt. Det er læreren, der foretager vurderingen og dokumentationen af omfanget af snyd.
- g. Fremmødte elever, der på grund af deres handicap eller andre funktionsvanskeligheder ikke kan deltage aktivt i hele undervisningen i et eller flere fag, kan efter anmodning blive fritaget for dele af undervisningen efter rektors konkrete vurdering. Rektor kan kræve lægelig dokumentation. Ved fritagelse for idræt er lægelig dokumentation påkrævet. Eventuel udgift til lægelig dokumentation påhviler eleven.

Ved overtrædelse af ovenstående kan en eller flere af sanktionerne nævnt i afsnit 8 iværksættes.

Derudover gælder ved forsømmelser:

- Den enkelte lærer kan vurdere, at en elevs adfærd i timen er af en sådan karakter, at eleven udelukkes fra deltagelse i timen. Ved udelukkelse fra deltagelse i timen noteres eleven fraværende.
- Ved for sen ansøgning om valgfagsændring fortabes muligheden for ændring af valgfag.
- Den enkelte elevs forsømmelser opgøres løbende og er synligt for eleven på EG's intranet. I løbet af skoleåret, dog tidligst d. 30. september, udsendes der automatisk et advarselsbrev til alle elever, der har mere end 10 % fravær uanset årsagerne til fraværet. For elever under 18 år stiles advarslen til forældremyndigheden. I tilfælde af fortsatte forsømmelser iværksættes en eller flere af sanktionerne nævnt i afsnit 8
- Når en opgave ikke afleveres eller afleveres efter det fastsatte tidspunkt, anføres den som skriftligt fravær. Det samme gælder, hvis den afleverede opgave er af så minimal karakter, at læreren vurderer, at den åbenlyst ikke er et reelt forsøg på besvarelse. En ikke-afleveret opgave gives desuden karakteren +3 i lærerens interne regnskab, og karakteren indgår som element i den samlede vurdering af standpunktskarakteren.

Derudover gælder ved snyd herunder plagiering:

- Første gang snyd konstateres i forbindelse med skriftlige opgaver får eleven en mundtlig advarsel af læreren, og forholdet indberettes i elevsagen. Opgaven registreres som manglende aflevering, og karakteren +3 indføres i lærerens registrering. Opgaven kan ikke genafleveres.
- Anden gang snyd konstateres i forbindelse med afleveringer tildes eleven en skriftlig advarsel og kommer til en samtale, hvor læreren og ledelsen deltager. EG betragter snyd som en alvorlig forseelse, og en advarsel for snyd bortfalder derfor normalt ikke undervejs i gymnasieforløbet.
- Tredje gang snyd konstateres i forbindelse med afleveringer kan eleven enten bortvises midlertidigt, henvises til at aflægge prøve i et eller flere fag eller bortvises permanent efter rektors afgørelse. Henvises eleven til at aflægge prøve i et eller flere fag gives ikke årskarakter i det/de pågældende fag.
- Snyd i forbindelse med skriftlige prøver/eksamener (skriftlig eksamen, DHO/SRO/SRP/SSO o.l.) behandles efter eksamensreglerne og kan medføre bortvisning fra den pågældende prøve/eksamen eller tildeling af karakteren -3.

6. Rektorgodkendt fravær

Espergærde Gymnasium og HF vil gerne understøtte elevaktiviteter, men der skal være en fornuftig balance mellem deltagelse i diverse ikke-faglige aktiviteter og den egentlige skolegang. Alle udvalgsmøder/andre mindre aktiviteter, der strækker sig over længere tid end ét modul, skal derfor placeres på tidspunkter, der ikke berører undervisningstiden.

Nedenstående større aktiviteter giver "rektorgodkendt fravær".

- Introarrangement. Omfatter tutorer og introformænd. Omfanget af elevers deltagelse i introarrangementet fastlægges af EG's ledelse i samarbejde med elevrådet/introduvalget.
- Udvalgenes dag. Omfatter ansvarlige for udvalg. Ved denne aktivitet godkendes listen over deltagere efterfølgende.
- Elevrådstur. Omfatter deltagere i elevrådstur.
- OD. Omfatter maks. 10 personer.
- Ung Dialog. Omfatter tilmeldte deltagere i Ung Dialog.
- DGS. Omfatter deltagelse i DGS-kongres.
- Deltagelse i evt. kampagner.
- MUN. Omfang og antal deltagende elever fastlægges af rektor, MUN-koordinatorer og styregruppen og omfatter:

- i. Etablering af ny styregruppe. Ved denne aktivitet godkendes listen efterfølgende af ledelsen.
- ii. Deltagelse i den programlagte del af MUN.
 - iii. Styregruppens deltagelse i planlægning og praktisk arbejde op til selve MUN.

Senest 5 hverdage før arrangementet/aktiviteten afleverer den ansvarlige for samme en liste til kontoret indeholdende fuldt navn og klasse på de enkelte deltagere. Listen godkendes af rektor. Der gives ikke "rektorgodkendt fravær" efter fristens udløb.

Rektor kan udelukke elever fra at opnå "rektorgodkendt fravær", når

- en elevs faglige fravær eller standpunkt skønnes at kræve fuld deltagelse i undervisningen.
- antallet af deltagere fra enkelte klasser er så højt, at undervisningen ikke kan gennemføres på rimelig vis.

I de tilfælde hvor en elev ikke opnår "rektorgodkendt fravær", enten fordi eleven er udelukket herfor, eller fordi eleven ikke står på ovennævnte liste, har eleven mulighed for at anføre deltagelse i arrangementet/aktiviteten under "årsager til fravær".

Rejseregler

De almindelige studie- og ordensregler gælder også under rejser herunder ekskursioner, udveksling, sprog- og studieture o.l. Derudover gælder følgende regler, som skal underskrives og følges.

7. Rejseregler

- a. Elever, der ikke indbetaler rejseudgifter rettidigt, har ikke krav på deltagelse i en rejse.
- b. Elever, der lider af fysiske eller psykiske lidelser/sygdomme, der kan have indflydelse på deres deltagelse på rejser, skal oplyse dette på forhånd til EG. På baggrund af disse oplysninger drøftes elevens muligheder for deltagelse i rejsen.
- c. Elever, der er i medicinsk behandling eller afhængige af bestemte former for medicin som fx antihistaminer, insulinpræparater mv., skal inden afrejsen skriftligt til den deltagende lærer oplyse, hvilke typer medicin det drejer sig om og i hvilket omfang. Det er elevens pligt at sørge for, at medicinen medbringes på rejsen.
- d. Ved framelding af en rejse kan EG ikke påtage sig at tilbagebetale allerede indbetalte beløb.
- e. Forsikringer herunder afbestillingsforsikring indgår ikke i EG's bestilling af rejser og elever/forældre er derfor selv ansvarlige for, at eleverne er forsikringsmæssigt dækket under rejser. EG anbefaler ikke en bestemt forsikring.
- f. De regler og påbud, den ansvarlige lærer aftaler med deltagerne, skal overholdes, ligesom alle henstillinger fra lærerne skal følges.
- g. Eleverne skal respektere den lokale omgangstone og kultur på baggrund af rejselærerens orientering om rejsemålets formelle og uformelle normer.
- h. Eleverne skal på hele rejsen/ekskursionen følge undervisningen aktivt.
- i. Regler om alkohol og euforiserende stoffer på EG gælder også på rejserne. Der dispenseres ikke herfor.
- j. Ingen elev må færdes alene, medmindre særlig tilladelse er givet af deltagende lærere.
- k. Al overnatning finder sted på det anviste hotel/overnatningssted, og hotellets regler og retningslinjer skal følges. Der skal være ro på hotellet efter klokken 22.00.
 - l. Private besøg må kun finde sted med de deltagende læreres godkendelse.
- m. Elever og lærere rejser ud og hjem sammen.

- n. Det er elevens pligt at møde frem til hjemrejse på det aftalte sted og tidspunkt. I tilfælde af udeblivelse ved afrejse fra rejsemålet vil en evt. merudgift til hjemtransport, herunder også udgifter til lærers forlængede ophold og hjemrejse, påhvile eleven, medmindre eleven kan dokumentere en acceptabel årsag til udeblivelse.
- o. Hvis en elev ikke kan deltage i hjemrejsen (pga. hospitalsindlæggelse eller lignende) sikrer deltagende lærere/EG, at eleven sikres betryggende hjemrejse samt tilsyn under det forlængede ophold.
- p. Konsekvenser af overtrædelse af ovenstående regler kan besluttes af deltagende lærere evt. efter rektors inddragelse i særligt alvorlige tilfælde.
- q. Betingelse for deltagelse i rejse er, at ovenstående regler inden afrejsen er underskrevet af forældremyndigheden for elever under 18 år og af eleven for elever over 18 år.

Ved overtrædelse af ovenstående kan en eller flere af sanktionerne nævnt i afsnit 8 iværksættes.

Sanktioner

Ved overtrædelser af studie- og ordensreglerne af mindre alvorlig karakter kan EG mundtlig eller skriftlig give eleven en pædagogisk tilrettevisning og ved overtrædelser af mere alvorlig karakter en skriftlig advarsel eller en af nedenstående sanktioner. En skriftlig advarsel bortfalder normalt efter et år, medmindre andet fremgår af den konkrete afgørelse i den konkrete sag. En advarsel, som er givet til en elev på grund af, at denne har begået, medvirket eller tilskyndet til snyd og lignende uretmæssig adfærd, bortfalder dog normalt ikke.

8. Sanktioner ved overtrædelse af studie- og ordensreglerne

Ud over en skriftlig advarsel kan følgende sanktioner tages i anvendelse.

- a. Hel eller delvis udelukkelse fra arrangementer eller aktiviteter – f.eks. fester.
- b. Midlertidig udelukkelse fra undervisning i op til 10 skoledage. EG registrerer fravær under udelukkelsen.
- c. Tilbageholdelse i normalt højst et døgn af en eller flere af elevens private genstande, herunder mobiltelefon og lignende kommunikationsmiddel.
- d. Henvisning af eleven til at aflægge prøve i et eller flere fag, der kan afsluttes med prøve det pågældende skoleår, uanset om eleven bliver udtrukket til at aflægge prøve i faget eller fagene. Der træffes så vidt muligt afgørelse herom senest en måned før offentliggørelsen af den årlige plan for prøvernes afholdelse. Der gives ikke afsluttende standpunktskarakterer (årskarakterer) i det pågældende fag eller fagene, og allerede givne afsluttende standpunktskarakterer (årskarakterer) i faget eller fagene bortfalder.
- e. Fortabelse af retten til at blive indstillet til prøve i et eller flere fag, der afsluttes det pågældende skoleår. Prøve i det eller de pågældende fag skal aflægges det følgende år. Der træffes så vidt muligt afgørelse herom senest en måned før offentliggørelsen af den årlige plan for prøvernes afholdelse.
- f. Bortvisning (udskrivning) fra uddannelsen.

Under en sagsbehandling efter studie- og ordensreglerne kan EG beslutte at hjemsende den pågældende elev midlertidigt. Det vil være tilfældet i sager, hvor der skal tages hensyn til den almindelige retsbevidsthed på EG, i sager om vold, truende eller ulovlig adfærd og i andre situationer, hvor det anses for påkrævet for at opretholde ordenen og samværet på EG og andre elevers og ansattes deltagelse i undervisningen.

Klage

EG's afgørelse vedrørende en elevs overtrædelse af studie- og ordensreglerne eller bekendtgørelsen skal sendes til EG men stiles til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet. Som udgangspunkt kan der kun klages over retlige spørgsmål, f.eks. hvis reglerne er anvendt forkert. Dette gælder dog ikke klager over bortvisning.

Klagen skal være modtaget af skolen senest 10 kalenderdage efter, at eleven har modtaget den afgørelse, som eleven klager over. Fristen er dog 5 kalenderdage for klager over advarsler eller udelukkelse fra undervisning eller arrangementer.

Hvis EG ikke imødekommer klagen fuldt ud, udarbejder EG sine eventuelle bemærkninger til klagen, og sender disse bemærkninger til eleven indenfor en frist på 7 kalenderdage efter modtagelsen af klagen.

Eleven har herefter en frist på 5 kalenderdage til at fremkomme med sine eventuelle bemærkninger til skolens bemærkninger til klagen.

EG sender klagen med alle eventuelle tilhørende bemærkninger til styrelsen hurtigst muligt og senest 4 kalenderdage efter, at skolen har modtaget elevens bemærkninger eller efter udløbet af fristen herfor.

En klage over en sanktion efter studie- og ordensreglerne har i udgangspunktet ikke opsættende virkning.